

## CRITERIOS DE CALIFICACIÓN DEL MÓDULO DE OPERACIONES AUXILIARES DE ALMACÉN

**Los instrumentos que se utilizarán son:**

### **OBSERVACIÓN DIRECTA**

- Muestra interés por la materia y una actitud positiva ante ella.
- Mantiene la atención durante las explicaciones.
- Participa en el desarrollo de la clase con intervenciones adecuadas.
- Pregunta las dudas cuando las tiene.
- Realiza las tareas que se le encomiendan en la clase.

### **PRUEBAS ESCRITAS**

- Resuelve correctamente las cuestiones planteadas.
- Utiliza adecuadamente el lenguaje informático y administrativo.
- Utiliza procesos de razonamiento y estrategias adecuados a su nivel.
- Expresa con precisión y rigor el procedimiento seguido en la resolución.
- No comete faltas de ortografía, ni de acentuación.
- Su caligrafía es legible y la presentación general de la prueba es correcta.

### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- Realiza las actividades de aprendizaje encomendadas en clase.
- Realiza trabajos de investigación.

NOTA: Estos trabajos deberán permitir al profesor comprobar el grado de consecución del criterio de evaluación correspondiente.

**La evaluación se ha de llevar a cabo teniendo en cuenta que es necesario:**

- Flexibilizar la exactitud en la corrección de las faltas de ortografía y gramaticales.
- Favorecer que el alumno se encuentre en un lugar libre de distracciones que favorezca su concentración.
- Cuidar el formato de los textos escritos y exámenes que se le presenten al alumno, de forma que se le facilite la lectura, evitando la letra acumulada o pequeña.
- Procurar realizar exámenes cortos y frecuentes, propiciando una evaluación continuada que también tenga en cuenta el esfuerzo por aprender del alumno.
- Organizar el calendario de exámenes procurando que no se acumulen en pocos días.

- Realizar preferiblemente los exámenes más complejos en las primeras horas de la jornada lectiva, con el fin de evitar la fatiga, o bien fragmentarlos en varias sesiones cuando sea necesario.

- Compensar las dificultades que el alumno tiene para calcular y organizar su tiempo, recordándole durante el examen el control del tiempo, e incluso darle más tiempo, antes y durante el examen para prepararse y revisar lo realizado.

- Recordar al alumno que revise cada pregunta del examen antes de contestarlo y de entregarlo.

- Facilitar que, en cualquier momento, el alumno pueda preguntar o acceder a las instrucciones dadas al comienzo de la prueba.

- Acordar el uso de calculadora y otros elementos de apoyo que compensen sus dificultades.

- Cuando el alumno tiene dificultad para escribir o es lento escribiendo facilitarle la tarea con estrategias como incluir guías verbales, gráficas, no exigirle que copie los enunciados, etc.

### **ADAPTACIONES EN LA EVALUACIÓN:**

- Focalizar las preguntas del examen en conceptos “claves” y contenidos fundamentales.
- Utilizar frases cortas y claras. Las preguntas deberán ser breves y cerradas, colocando una sola orden por pregunta y espacio para contestar.
- Ajustar los instrumentos de evaluación a las características del alumno.
- Examen oral
- Examen tipo test
- Examen con material complementario: calculadora...
- Apoyar con imágenes el material escrito.
- Valorar más el contenido de las respuestas y no tanto la ortografía o la composición del texto.
- Revisar bien el enunciado de las preguntas para evitar que se equivoque porque no entiende la pregunta.
- Leer las preguntas del examen individualmente, para asegurarnos su comprensión.
- Dividir el examen en dos sesiones y/o dedicarle más tiempo al examen.

## Obtención de las Calificaciones

EVALUACIONES PARCIALES Y ORDINARIA	
CALIFICACIÓN	OBSERVACIONES
<b>A) 40 % pruebas objetivas escritas</b>	Para cada evaluación se tendrán en cuenta los contenidos impartidos en la misma, y la nota se obtendrá mediante una media aritmética de las calificaciones de las unidades de trabajo impartidas. Para poder hacer media en cada una de ellas tienen que alcanzar un 4 como mínimo.
<b>B) 40 % producciones del alumno: trabajos individuales, grupales, exposiciones, cuadernos de trabajo y participación en clase.</b>	
<b>C) 20% observación sistemática: cooperación en los trabajos en grupo, tolerancia en las relaciones con los demás, realización de las actividades con autonomía, aportación de soluciones, voluntad de mejora, participación, entre otros.</b>	Para aprobar el alumno deberá obtener una calificación mínima de 5 sobre 10.

La nota de la evaluación final del módulo se obtendrá mediante una media aritmética de las tres evaluaciones.

## Procedimientos de Evaluación ante los posibles escenarios

Dada la situación actual de la pandemia en España y la posible evolución de ésta a otros estados, se plantean **3 posibles escenarios** para el grupo de alumnos a los que se le imparte el módulo mencionado:

- 1. Situación normal y actual: Clases Presenciales** donde el grupo de alumnos sería uno solo, NO estableciéndose la subdivisión en grupo A y B.
  - Los exámenes se realizarán de forma presencial preferentemente en formato papel.
  - Los trabajos y cuestionarios se realizarán tanto en casa como en clase preferentemente mediante plataforma digital. Cuando proceda se realizarán en formato papel.
- 2. Situación de Confinamiento: Clases no presenciales Online** donde el grupo de alumnos sería uno solo, NO estableciéndose la división en grupo A y B.
  - Los exámenes se realizarán de forma NO presencial en plataforma digital utilizando en concreto el CLASSROOM. Se realizarán principalmente escritos. Si se diese el caso de que fuese necesario presentar parte del examen en formato papel, el alumno lo digitalizaría y se lo enviaría al profesor. El examen si procede también puede ser oral mediante videoconferencia.

- Los trabajos y cuestionarios se realizarán desde casa utilizando la plataforma digital. Cabe la posibilidad de que el alumno tuviese que digitalizar algún papel escrito a mano.

## **Técnicas para realizar el Proceso de Evaluación en caso de Confinamiento**

Cabe destacar que el proceso de evaluación que se pretende realizar en cualquiera de las tres posibles situaciones es de “Evaluación Formativa”, es decir se realiza durante todo el proceso, identificando los avances del alumnado y áreas de oportunidad.

Así mismo resaltar que gran parte de las tecnologías que se van a utilizar en el proceso de evaluación en caso de “Situación de Confinamiento” van a ser también válidas para las otras dos posibles situaciones “Situación de clases presenciales” y “Situación de clases semipresenciales”.

Las tecnologías a aplicar van a ser válidas tanto para el proceso de evaluación como para el proceso de enseñanza-aprendizaje de los alumnos.

### - **Recursos físicos necesarios:**

#### **a) Para el alumnado:**

- Ordenador o tableta con cámara de video y micrófono operativos (evitar el uso de Smartphone) con conexión a Internet.
- Smartphone (solo para digitalizar documentos).

#### **b) Para profesorado:**

- Ordenador con tableta digitalizadora o tableta con lápiz. La cámara de video y el micrófono deben estar operativos, integrados o independientes. Es imprescindible conexión a Internet.
- Cañón de video

### - **Recursos de software o plataformas necesarios:**

#### **a) Para el alumnado:**

- Correo electrónico oficial de murciaeduca.
- Google Meet.
- Google Drive.
- Google Classroom.
- App CamScan o similar (para escanear y enviar por correo, trabajos realizados a mano)

#### **b) Para profesorado:**

- Correo electrónico.
- Google Meet (para clases online).
- Google Jamboard (pizarra online).
- Google Drive (para compartir documentos).
  - \* Formularios de Google (para cuestionarios, exámenes, etc).
  - \* Hojas de cálculo
  - \* Documentos de Google.
- Google Classroom (para asignación de tareas, comunicación con el alumno y subir documentos).