	Familia	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	
	Especialidad	PFP OPERACIONES AUXILIARES DE COMERCIO MODALIDAD ESPECIAL	
	2º PFP COMERCIO: PREPARACIÓN DE PEDIDOS		CURSO 23/24

### **EXTRACTO PROGRAMACIÓN DIDÁCTICA**

**Grupo:** 2º Programa Formativo Profesional Actividades Auxiliares de Comercio

**Módulo profesional:** Preparación de Pedidos y Venta de Productos (Código 3006)

**Año Académico:** 2023-2024

#### **EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE DEL ALUMNADO**

En nuestro departamento hemos decidido utilizar los instrumentos que enumeramos, junto con una serie de indicadores para cada uno de ellos, que nos permitirán evaluar el grado de consecución de los resultados de aprendizaje por parte del alumnado.

#### **OBSERVACIÓN DIRECTA**

- Muestra interés por la materia y una actitud positiva ante ella.
- Mantiene la atención durante las explicaciones.
- Participa en el desarrollo de la clase con intervenciones adecuadas.
- Pregunta las dudas cuando las tiene.
- Realiza las tareas que se le encomiendan en la clase.

#### **PRUEBAS ESCRITAS**


- Resuelve correctamente las cuestiones planteadas.
- Utiliza adecuadamente el lenguaje informático y administrativo.
- Utiliza procesos de razonamiento y estrategias adecuados a su nivel.
- Expresa con precisión y rigor el procedimiento seguido en la resolución.
- No comete faltas de ortografía ni de acentuación.
- Su caligrafía es legible y la presentación general de la prueba es correcta.

#### **ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE**

- Realiza las actividades de aprendizaje encomendadas en clase.
- Realiza trabajos de investigación.

NOTA: Estos trabajos deberán permitir al profesor comprobar el grado de consecución de los resultados de aprendizaje correspondientes.

Todas estas actividades serán susceptibles de valoración online a través de CLASSROOM.

	Familia	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	
	Especialidad	PFP OPERACIONES AUXILIARES DE COMERCIO MODALIDAD ESPECIAL	
	2º PFP COMERCIO: PREPARACIÓN DE PEDIDOS		CURSO 23/24

### **Obtención de las Calificaciones.**

La evaluación y calificación se llevará a cabo a través de los criterios de evaluación que nos vienen dados por la legislación y de los criterios de calificación establecidos por la profesora.

EVALUACIONES PARCIALES Y ORDINARIA		
INSTRUMENTO	CALIFICACIÓN	OBSERVACIONES
Pruebas escritas objetivas	40%	Para cada evaluación se tendrán en cuenta los contenidos impartidos en la misma, y la nota se obtendrá mediante una media aritmética de las calificaciones de las unidades de trabajo impartidas. Para poder hacer dicha media, en cada una de las unidades de trabajo tienen que alcanzar un 4 como mínimo.  Para aprobar el alumno deberá obtener una calificación mínima de 5 sobre 10.
Actividades de aprendizaje (trabajos individuales, grupales, exposiciones, cuadernos de trabajo y participación en clase)	40%	
Observación directa: cooperación en los trabajos en grupo, tolerancia en las relaciones con los demás, realización de las actividades con autonomía, aportación de soluciones, voluntad de mejora, participación, entre otros.	20%	

La nota de cada unidad de trabajo se calculará con la media ponderada de dichos instrumentos (pruebas objetivas, actividades y observación directa)

En el caso de que en una unidad de trabajo hayan varias pruebas escritas o actividades, para calcular la nota final de dichos apartados, se calculará la media aritmética.

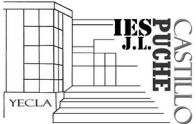
La nota de cada evaluación se obtendrá mediante una media aritmética de las calificaciones de las unidades de trabajo impartidas. Para poder hacer dicha media, en cada una las unidades de trabajo tienen que alcanzar un 4 como mínimo.

Para aprobar la evaluación, el alumno deberá obtener una calificación mínima de 5 sobre 10.

### **RECUPERACIÓN DE EVALUACIONES**

En el caso de que el alumno suspenda alguna evaluación, se planteará al alumno, en la fecha que determine el profesor, una prueba de recuperación consistente en una prueba teórico-práctica y/o una serie de actividades relacionadas con los resultados de aprendizaje que no haya superado, de forma oral o escrita.

Para aprobar dicha recuperación se debe alcanzar una calificación mínima de 5 sobre 10.

	Familia	ADMINISTRACIÓN Y GESTIÓN	
	Especialidad	PFP OPERACIONES AUXILIARES DE COMERCIO MODALIDAD ESPECIAL	
	2º PFP COMERCIO: PREPARACIÓN DE PEDIDOS		CURSO 23/24

### **EVALUACIÓN FINAL**

La nota final se calculará haciendo la media aritmética entre las calificaciones obtenidas en cada evaluación. Para aprobar la evaluación ordinaria se deberá obtener como mínimo un 5 en la nota.

Si el alumno presenta una calificación negativa en la evaluación final, tendrá que presentarse a la evaluación extraordinaria en junio.

### **EVALUACIÓN EXTRAORDINARIA**

Para recuperar el módulo, los alumnos tendrán que realizar una prueba teórica-práctica y/o las actividades indicadas por el profesor, con el fin de superar aquellos criterios de evaluación no alcanzados durante el curso académico.

La nota mínima para aprobar es un 5.

Se emplearán los mismos instrumentos de evaluación y porcentajes de calificación que en la ordinaria.