



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU



Región de Murcia

CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,
FORMACIÓN PROFESIONAL Y EMPLEO

PLAN DIGITAL DE CENTRO



CENTRO	IES José Luis Castillo-Puche
POBLACIÓN	Yecla
FECHA	31/07/2022

IDENTIFICACIÓN DEL CENTRO			
Centro educativo	IES	Código centro	30007876
Dirección	Játiva 2	Código Postal	30510
Correo electrónico	30007876@murciaeduca.es	Teléfono	968790680

APROBACIÓN Y REVISIONES DEL PDC		
Fecha de aprobación del PDC	23/10/2023	
N.º Revisión	Fecha	Modificaciones realizadas

Registrar las diferentes versiones del documento, sus revisiones o actualizaciones.



ÍNDICE

1. INTRODUCCIÓN

- 1.1. Descripción y contextualización del centro
- 1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores

2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL

3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

- 3.1. Distribución de espacios y recursos tecnológicos
- 3.2. Análisis SELFIE
- 3.3. DAFO

4. PLAN DE ACCIÓN

- 4.1. Objetivos
- 4.2. Acciones e indicadores de logro

5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DE CENTRO

6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO

7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

8. EVALUACIÓN

- 8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos.
- 8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora



1. INTRODUCCIÓN

El presente Plan Digital de Centro (en adelante, PDC) ha sido elaborado por el equipo dinamizador del IES Castillo-Puche, en el marco del Programa #DigitalProf de la Consejería de Educación e incluido en el Proyecto Educativo de Centro.

1.1. Descripción y contextualización del centro

DATOS BÁSICOS CENTRO EDUCATIVO 	
N.º MIEMBROS EQUIPO DIRECTIVO POR ETAPA Y/O ENSEÑANZA: 8	
N.º DOCENTES: 129	
N.º ALUMNOS: 1356	
N.º ACNEAE: 250	
PROCEDENCIA Y NIVEL SOCIOECONÓMICO ALUMNADO 	
<p>El nivel socioeconómico es medio bajo. La procedencia de los alumnos varía si vienen de Secundaria o Bachillerato, que son casi todos del municipio de Yecla, o si cursan Formación Profesional, ya que estos alumnos provienen de toda la zona: Jumilla, Yecla, Pinoso, Caudete, Almansa, y en el caso de Distancia, de todo el territorio nacional.</p>	

ENSEÑANZAS NO UNIVERSITARIAS IMPARTIDAS EN EL CENTRO 					
	N.º alumnos	N.º docentes		N.º alumnos	N.º docentes
<input type="checkbox"/> EDUC. INFANTIL			<input type="checkbox"/> FP BÁSICA	27	11



<input type="checkbox"/> PRIMARIA			<input type="checkbox"/> FP ADAPTADA/ESPECIAL		
<input type="checkbox"/> ESO	583	70	<input type="checkbox"/> FP GRADO MEDIO	144	28
<input type="checkbox"/> BACHILLERATO	186	43	<input type="checkbox"/> FP GRADO SUPERIOR	399	33

TRAYECTORIA TIC (PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS RELACIONADOS)



PROYECTO PLUMIER IES JOSÉ LUIS CASTILLO PUCHE

Proyecto de innovación de radio escolar “OndaPuche”.

Proyecto del Cable Amarillo.

Proyectos colaborativos de e-Twinning y Erasmus +.

TABLA I. Datos básicos del centro educativo.

1.2. Justificación del PDC. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital

Para la elaboración de este PDC, se ha seguido lo establecido en la Resolución de 25 de julio de 2022 de la Dirección General de Recursos Humanos, Planificación Educativa y Evaluación por la que se dictan instrucciones para el diseño, elaboración, implementación y evaluación del Plan Digital de Centro en los centros docentes sostenidos con fondos públicos de la Región de Murcia.

A continuación, se enuncia la misión, visión y valores desde la perspectiva digital de nuestro centro educativo:

MISIÓN, VISIÓN Y VALORES DEL CENTRO EDUCATIVO DESDE LA PERSPECTIVA DIGITAL	
Misión	Dada la creciente importancia que las tecnologías digitales tienen en la promoción e impulso de la innovación educativa y la necesidad de atender correctamente a todo el alumnado, teniendo en cuenta sus capacidades y necesidades, nuestro centro considera su misión esencial dar una formación integral a su alumnado, con la integración y utilización eficaz de las TIC para



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU

	<p>que este pueda incorporarse con garantías al mundo global e interconectado al que nos enfrentamos hoy día.</p> <p>Estas tecnologías permitirán a todos los integrantes de la comunidad educativa involucrarse de manera eficaz en la vida del centro así como difundir en nuestro entorno las actividades y servicios que se ofrecen desde el mismo.</p> <p>Así mismo, somos un centro abierto a las innovaciones educativas y que aplica la mejora continua como filosofía, cuya razón de ser es preparar personas formadas en el ámbito humano, científico y técnico, que tengan comportamientos éticos, espíritu crítico, satisfacción en su aprendizaje, respeto por el entorno, que se integren en la sociedad y que sean capaces de acceder a la Universidad, al mundo laboral o crear su propia empresa.</p>
<p>Visión</p>	<p>Como centro educativo, nuestro propósito es convertirnos en una organización digitalmente competente, inspiradora e innovadora, donde todos los actores de la misma (docentes, alumnado y el resto de la comunidad educativa) puedan alcanzar un nivel elevado de competencia digital.</p> <p>Lo haremos compartiendo conocimientos, explotando todo el potencial de las TIC e integrándose plenamente en sus prácticas de enseñanza-aprendizaje y en la organización del centro educativo; fomentando la formación permanente, la mejora de la convivencia y la cooperación de los miembros de la comunidad educativa y con el compromiso de facilitar la información necesaria en todo momento de manera totalmente transparente.</p>
<p>Valores</p>	<p>El conjunto de principios, código de conducta y marco dentro del que nuestro centro se compromete a actuar para alcanzar nuestra visión engloba el respeto, compromiso, innovación, formación integral, globalizadora y plural, responsabilidad, diversidad, empoderamiento, tolerancia, trabajo en equipo, esfuerzo, implicación, transparencia, buen clima de convivencia, mejora continua, afán de superación, solidaridad, justicia, igualdad de oportunidades, coeducación a favor de la igualdad de sexos, no discriminación por razones de sexo, religión, lugar de procedencia o situación económica a fin de minimizar la brecha digital.</p>

TABLA II. Misión, visión y valores del centro educativo desde la perspectiva digital. (El centro puede seleccionar y adaptar los ejemplos propuestos en la “Guía para la elaboración del PDC”).



Financiado por
la Unión Europea
NextGenerationEU

Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU

2. DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL

Los dinamizadores de la estrategia digital de nuestro centro educativo son:

DINAMIZADORES DE LA ESTRATEGIA DIGITAL	
MIEMBROS	FUNCIONES
1. Daniel De la Paz	<p>A.1.Liderar y organizar la estrategia digital del centro.</p> <p>D.6. Creación o integración en el Plan de Acogida al nuevo profesorado que incluya la aproximación al contexto tecnológico y didáctico del centro.</p> <p>E.5.1. Investigación sobre recursos digitales y entornos de aprendizaje para aulas digitalizadas.</p>
2. Valentín García	<p>RMI, Jefe Departamento Tecnología</p> <p>C.1 Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)</p> <p>C.2 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro</p> <p>D-1: Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.</p>
3. Celso Jiménez	<p>RMI</p> <p>A.2 Implantar un plan estratégico de organización, gestión y uso de equipamiento y recursos digitales.</p> <p>C.1 Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)</p> <p>D-1: Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.</p>
4. Ricardo Muñoz Diaz	<p>A.2 Implantar un protocolo para el préstamo de equipos informáticos a docentes y alumnos.</p> <p>A.3. Iniciar el uso de carros de ordenadores en las aulas.</p> <p>C.2 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.</p>

TABLA III. Dinamizadores de la estrategia digital de centro.

3. ANÁLISIS DE LA SITUACIÓN ACTUAL

Con el objetivo de determinar la estrategia a seguir para llevar a cabo la transformación digital de nuestro centro, debemos tomar como punto de partida nuestra situación actual.

3.1. Espacios tecnológicos del centro

La siguiente tabla recopila los espacios dotados tecnológicamente en nuestro centro, así como los que se estiman necesarios y/o tenemos previsto dotar a lo largo del presente curso escolar.

ESPACIOS DOTADOS TECNOLÓGICAMENTE EN EL CENTRO			
TIPO DE ESPACIO	NÚMERO DE ESPACIOS		
	¿Cuántos espacios hay en el centro?	¿Cuántos necesitamos?	Justificación de la necesidad
Aula Digital	35	0	Material obsoleto y dañado por el uso
Aula Digital Básica	1	34	
Aula Digital de apoyo	1		obsoleta
Aula de Informática	7	7	Obsoleta
Aula del Futuro (ateca)	1	1	Proyecto ATECA
Aula de Tecnología	0	1	Se necesita taller de tecnología y robótica
Espacio Maker (Edit)	0	1	Sin dotar aún
Taller de Radio	1		Se necesita ordenador y software para edición de audio

TABLA IV. Espacios dotados tecnológicamente en el centro.

3.2. Análisis SELFIE

Una vez generado el informe llevado a cabo con la herramienta SELFIE, recogemos aquellos aspectos más relevantes para su posterior análisis.



ANÁLISIS SELFIE	
<p>Fecha de realización:</p> <p>Del 28/03/2022 al 06/04/2022</p>	<p>Participación</p> <p>100% Equipo Directivo 79% Profesores 77% Alumnado</p>
RESPUESTAS	
<p>Análisis de resultados en relación con el resultado global de las ocho áreas de SELFIE</p>	<p>Discrepancias: En el área B está la mayor discrepancia entre los resultados del equipo directivo y los profesores. Está claro que hay percepciones diferentes.</p> <p>Destaca puntuación alta en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Pedagogía: apoyos y recursos. <p>Destaca puntuación baja en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Prácticas de Evaluación ● Estrategia Digital ● Pedagogía: implementación en el aula, concretamente los Proyectos interdisciplinares. <p>Es llamativo el resultado en el área D: Desarrollo Profesional Continuo. Las necesidades del mismo parecen muy bajas.</p>
<p>Análisis de resultados tomando como referencia las áreas de forma individual</p>	<p>El profesorado puntúa alto (3,5) la implementación en el aula de las tecnologías y, en cambio, el equipo directivo discrepa o cree que no es suficiente (2,8)</p> <p>El profesorado puntúa más alto las “Prácticas de evaluación” que el Equipo Directivo.</p> <p>Posibles causas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Profesorado con competencia digital insuficiente. ● La directiva no conoce en detalle todas las actividades digitales que los profesores realizan en el aula. <p>Tomando como referencia las respuestas de cada grupo.</p> <ul style="list-style-type: none"> ● El alumnado, fuera del centro, obtiene un alto porcentaje en el uso de las tecnologías; en cambio puntúa bajo el uso de las tecnologías en el centro.
<p>Análisis de las preguntas “Otras áreas”</p>	<p>En Otras áreas, detectamos los siguientes ítems:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Factores que limitan el uso de la tecnología: principalmente hay evidencia de que la conexión a internet es lenta o poco



fiable. También se percibe una falta de tiempo para los profesores. El equipo directivo considera que los profesores no tienen las competencias digitales suficientes. También perciben esto en los alumnos.

- **Factores negativos para un aprendizaje mixto:** Destacamos aquí una coincidencia entre equipo directivo y docentes en la percepción de una baja competencia digital de las familias. También destaca que el profesorado carece de tiempo para desarrollar material para el aprendizaje y para dar retroalimentación al alumnado.
- **Factores positivos para un aprendizaje mixto:** Destaca en esta área que el profesorado participa en programas de desarrollo personal. También se percibe que el centro tiene una comunicación regular y bien organizada.
- **Utilidad de las actividades de DPC (desarrollo profesional continuo):** En general se valoran bien tanto las actividades presenciales como las telemáticas (3.4 / 5 y 3.7 / 5 resp.). Lo peor valorado (2.6 / 5) son las visitas de estudio. No olvidemos, sin embargo, que estábamos en plena pandemia por Covid.
- **Seguridad al utilizar la tecnología:** El profesorado se encuentra cómodo y seguro según sus respuestas. Maneja con seguridad las tecnologías al preparar sus clases y también al impartirlas. También valoran muy positivamente la seguridad al utilizar las mismas para comunicarse.
- **Porcentaje de tiempo:** En los tres meses anteriores al SELFIE la gran mayoría de docentes ha usado con frecuencia las tecnologías digitales. Destaca un 21% que las usa con una frecuencia dentro de la horquilla 76–100%.
- **Adopción de la tecnología:** Hay discrepancias entre el equipo directivo y el conjunto de profesores. Mientras que el primer grupo es más conservador, el de los profesores innova en gran medida (20% se considera innovador y que explora nuevas tecnologías).
- **Uso de la tecnología (por parte de los alumnos):** se ve una clara discrepancia entre el uso de las tecnologías en el centro y fuera del centro, siendo utilizada especialmente para el ocio.
- **Acceso del alumnado a dispositivos fuera del centro educativo:** el acceso es muy elevado, cerca del 70%.
- **Conocimiento técnico del alumnado:** si las lecciones se imparten en casa con tecnologías digitales, el 71% afirma que puede usar el software sin ayuda. En caso de necesitarla, la buscan preferentemente en internet antes de preguntar a un profesor. Destaca también que a menudo los alumnos se distraen cuando utilizan dispositivos digitales.



Análisis de las preguntas añadidas por el centro	Este curso no hemos creído conveniente añadir preguntas propias del centro.
CONCLUSIONES	
	<p>En términos generales hay cierta discrepancia entre la percepción del equipo directivo y el profesorado en general, siendo en general la segunda algo más positiva. Sin embargo, las actuaciones del centro en materia digital son mejor vistas por el equipo directivo (seguramente porque es parte activa de las mismas) que por los profesores.</p> <p>El alumnado manifiesta acceso a dispositivos digitales y muestra seguridad en el uso pero hay una clara utilización de los mismos para el ocio más que para apoyar el aprendizaje.</p>

TABLA V. Análisis SELFIE.

3.3. DAFO

Una vez realizado el cuestionario SELFIE y estudiado el informe que nos proporciona, se realiza el análisis DAFO.

ANÁLISIS DAFO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p>El centro muestra las siguientes fortalezas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Existencia de espacios de aprendizaje virtuales. Recursos en línea. ● Existencia de protocolos relacionados con las TIC (por ejemplo a la hora de saber cómo actuar en casos de incidencias o deficiencias). ● Uso de las herramientas de gestión que ofrece la Consejería de Educación. ● Comunicación en línea con la comunidad (entre alumnos y profesores, por ejemplo) ● Uso de las tecnologías digitales para el aprendizaje por parte del profesorado mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje. 	<p>Las debilidades detectadas:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Escaso aprovechamiento y optimización de los espacios físicos para el uso de las tecnologías durante el aprendizaje digital. ● Prácticas de evaluación digitales insuficientes (no ponemos en práctica que el alumno pueda evaluar a otros alumnos ni autorreflexionamos lo suficiente sobre el aprendizaje). ● Aunque existe una infraestructura que facilita el acceso a Internet y respalda la enseñanza y el aprendizaje con tecnologías digitales, esta puede degradar su eficiencia si incrementa el número de dispositivos móviles del propio alumnado. ● Profesorado que se niega a utilizar estas herramientas (por desconocimiento o desinterés)
OPORTUNIDADES	AMENAZAS



<p>Tras el análisis, las oportunidades que se visualizan son:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Acceso a la formación a través del proyecto Digital Prof, cursos ofertados por el CPR, INTEF, Openwebinars, CISCO, etc. • Realización de proyectos a través del aula del futuro a través del proyecto ATECA. • Disposición a participar en las nuevas modalidades de enseñanza y aprendizaje (grupos cooperativos, proyectos interdisciplinarios, etc.) utilizando las herramientas digitales. • Aprovechar la confianza generada en las familias, a partir de la pandemia, en las tecnologías digitales. 	<p>Las amenazas con las que hay que contar serían las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uso desmedido de los dispositivos y la tecnología digital sin tener como fin la enseñanza o la educación. • Financiación insuficiente para la renovación o reparación de dispositivos (equipos obsoletos, etc.) • La línea de salida a internet no funciona correctamente.
--	--

TABLA VI. Análisis DAFO. (Véase la propuesta de factores internos y externos en la “Guía para la elaboración del PCD”).



4. PLAN DE ACCIÓN

Tras el análisis llevado a cabo por el centro, en base al informe SELFIE y el estudio DAFO, determinaremos los objetivos de nuestro PDC y las acciones necesarias para su consecución.

4.1. Objetivos

Una vez definidas nuestras metas, y acorde con la misión y visión del centro, consideramos que los objetivos que nos ayudan a lograrlas son:

SELECCIÓN DE OBJETIVOS					
DIMENSIÓN	ÁREA	OBJETIVO	TEMPORALIZACIÓN		
			1T	2T	3T
Organizativa	A . Liderazgo	A.1.Liderar y organizar la estrategia digital del centro.	X	X	X
Organizativa	A . Liderazgo	A.2 Implantar un protocolo para el préstamo de equipos informáticos a docentes y alumnos.	X		
Organizativa	A . Liderazgo	A.3. Iniciar el uso de carros de ordenadores en las aulas.	X		
Organizativa	C. Infraestructura y equipos	C.1 Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)	X	X	X
Organizativa	C. Infraestructura y equipos	C.2 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.	X		
Organizativa	D. Desarrollo profesional continuo	D.1. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.	X	X	X

TABLA VII. Selección de objetivos. (Puede cumplimentarse, en su caso, con las propuestas recogidas en la “Guía para la elaboración del PDC” o incluirse otros que se consideren oportunos)



4.2. Acciones e indicadores de logro

Tras la selección de objetivos, se establecen las acciones que se han de llevar a cabo para su cumplimiento.

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: Organizativa				
ÁREA: A. Liderazgo				
OBJETIVO: A. 1. Liderar y organizar la estrategia digital del centro				
SITUACIÓN ACTUAL: No está establecida una estrategia digital del centro ni unas pautas globales.				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
A.1.1. Constitución del Equipo Dinamizador de la estrategia digital de centro.	i.A.1.1 Se ha constituido el Equipo Dinamizador.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.1.2. Elaboración del PDC.	i.A.1.2. Se ha elaborado el PDC.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.1.3. Difusión del PDC entre los miembros de la comunidad educativa (estableciendo canales de difusión).	i.A.1.3. El PDC se ha difundido.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.1.4. Evaluación del PDC y propuesta de nuevos objetivos y/o acciones.	i.A.1.4. Se ha evaluado PDC y propuesto nuevos objetivos y/o acciones.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Tercer trimestre.

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: Organizativa				
ÁREA: A. Liderazgo				
OBJETIVO: A.2. Implantar un protocolo para el préstamo de equipos informáticos a docentes y alumnos.				
SITUACIÓN ACTUAL: Hay un protocolo pero no está escrito.				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización



A.2.1. Elaboración de un protocolo de préstamos de equipos para alumnos y profesores.	i.A.2.1. Se ha elaborado el protocolo.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.2.2 Creación de un formulario para registrar los préstamos	i.A.2.2 Se ha creado el formulario.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.2.3 Redacción de normas de uso de los equipos informáticos.	i.A.2.3 Se han redactado las normas de uso..	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.2.4 Difusión del protocolo en el claustro.	A.2.4 Se ha difundido.	Equipo dinamizador	Equipo directivo.	Primer trimestre.

SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: Organizativa

ÁREA: A. Liderazgo

OBJETIVO: A.3. Iniciar el uso de carros de ordenadores en las aulas.

SITUACIÓN ACTUAL: No se usan.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
A.3.1. Elección de las ubicaciones de los carros en los edificios.	i.A.3.1. Se han elegido.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador.	Primer trimestre.
A.3.2 Elaboración de normas de uso de los equipos informáticos.	i.A.2.3 Se han elaborado las normas..	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.
A.3.4 Difusión del protocolo en el claustro.	A.2.4 Se ha difundido.	Equipo dinamizador	Equipo directivo.	Primer trimestre.
A.3.5 Puesta en marcha de un calendario de reserva	i.A.2.2 Se ha puesto en marcha.	Equipo dinamizador	Equipo dinamizador	Primer trimestre.



SELECCIÓN DE ACCIONES

DIMENSIÓN: Organizativa

ÁREA C: Infraestructura y equipos

OBJETIVO: C.1. Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)

SITUACIÓN ACTUAL: En la actualidad el Centro dispone de gran variedad de equipos informáticos, algunos de ellos obsoletos, fuera de uso o deteriorados. Con la práctica diaria, algunos equipos se deterioran dejando de prestar el servicio al cual iba destinado, con la consiguiente repercusión en la práctica docente.

Cuando un equipo se deteriora o tiene un mal funcionamiento, el equipo de RMI intenta dar respuesta al problema lo antes posible. En ocasiones esto es imposible ya que los RMI son docentes con una carga horaria considerable, como el resto del profesorado. Si los RMI no consiguen solucionar el problema, por diferentes circunstancias, notifica la incidencia al CAU asignado al Centro, que intenta resolverlo lo antes posible.

Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.1.1. Análisis del funcionamiento de la red wifi existente en el centro y detectar zonas con escaso o nulo acceso a la misma.	i.C.1.1. Se ha analizado el funcionamiento de la red wifi y detectado zonas de escaso o nulo acceso.	Ordenadores portátiles	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	1 vez al curso
C.1.2. Mejora de conectividad del centro.	i.C.1.2. Se han establecido medidas para la mejora de la conectividad del centro.	PCs, testers de red, conectores y cables de red, switch, antenas wifi, etc.	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	1º, 2º y 3º trimestre
C.1.3. Diseño de un calendario de revisión de dispositivos digitales.	i.C.1.3. Se ha diseñado y llevado a cabo un calendario de revisión de dispositivos digitales.	Portátiles	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	1º, 2º y 3º trimestre
C.1.4. Diseño y puesta en marcha de un plan de retirada sostenible de dispositivos digitales.	i.C.1.4. Se ha diseñado y puesto en marcha un plan de retirada sostenible de dispositivos digitales.	Empresa de recogida de elementos digitales. Almacén	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	1º, 2º y 3º trimestre



SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: Organizativa				
ÁREA C: Infraestructura y equipos				
OBJETIVO: C.2 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro.				
SITUACIÓN ACTUAL: Se dispone, de cursos anteriores, de un inventario de equipos informáticos y de aulas, pero que no está actualizado, ya que no contemplan los últimos recursos digitales que el centro ha adquirido o le han sido enviados				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
C.2.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	i.C.2.1 Se ha cumplimentado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.	Aplicación Abaco y hoja de cálculo en Google Sheets.	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	Primer trimestre
C.2.2. Mantenimiento actualizado del inventario de infraestructuras y equipamiento digital del centro.	i.C.2.2. Se ha actualizado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.	Aplicación Abaco y hoja de cálculo en Google Sheets	Equipo dinamizador PDC. Equipo Directivo, RMI	Cuando varíe el inventario.

SELECCIÓN DE ACCIONES				
DIMENSIÓN: Organizativa				
ÁREA D: Desarrollo profesional continuo				
OBJETIVO D.1: Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.				
SITUACIÓN ACTUAL: En la actualidad no hay una ruta formativa profesional a nivel de Centro				
Acción	Indicador de logro	Recursos necesarios	Responsables	Temporalización
D.1.1. Diseño de las líneas básicas de la ruta formativa digital de centro y su puesta en marcha.	i.D.1.1. Se ha diseñado y puesto en marcha la ruta formativa digital del centro.		Equipo directivo Equipo Dinamizador	1º, 2º y 3º trimestre

TABLA VIII. Selección de acciones. (Sirvase como propuesta, lo recogido en la “Guía para la elaboración del PDC”. El centro, deberá medir, tomando como referencia los indicadores de logro de cada acción, el nivel de logro de las mismas. Para ello, podrá apoyarse en las rúbricas recogidas en el apartado sobre



rúbricas de evaluación de la “Guía para la elaboración del PDC”. Una vez evaluadas dichas acciones, los valores obtenidos quedarán reflejados en el correspondiente apartado de evaluación).

5. RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO

En base a los objetivos propuestos, el centro educativo establece la siguiente ruta formativa digital necesaria para la consecución de los mismos, y así convertirnos en una organización digitalmente competente.

RUTA FORMATIVA DIGITAL DEL CENTRO		
OBJETIVO	ACCIÓN FORMATIVA	TEMPORALIZACIÓN
Acreditar el nivel de competencia digital docente del profesorado.	Formación en competencia digital docente. Nivel B1 del MRCDD.	Todo el curso.
Crear el Plan Digital de Centro y ponerlo en marcha.	Seminario “DIGITALPROF: Plan Digital de centro. IES CASTILLO PUCHE	Primer trimestre.
Dominar los medios digitales y tecnológicos presentes en el Aula ATECA	Curso de formación presencial impartido en el aula ATECA del centro	Tercer trimestre.
Aprovechamiento del proyecto El cable Amarillo	Curso de formación de robótica educativa y pensamiento computacional	Tercer trimestre.
Conocer el funcionamiento básico del equipamiento del aula Edit	Curso de formación presencial impartido en el Aula Edit y con el equipamiento que allí esté instalado	Tercer trimestre.

TABLA IX. Ruta formativa digital de centro.



6. INCLUSIÓN DEL PDC EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO

En la siguiente tabla, podemos observar los planes y proyectos de nuestro centro donde el PDC queda integrado.

INCLUSIÓN DEL PLAN DIGITAL DE CENTRO EN LOS DOCUMENTOS INSTITUCIONALES DEL CENTRO	
DOCUMENTO	CONTRIBUCIÓN DEL PDC A LOS DOCUMENTOS DEL CENTRO
PGA	Estableciendo actividades concretas dentro de los programas que tenemos y profundizar en los mismos. Implementar nuevos programas que consigan eliminar la brecha digital.
PE	Todo el PDC forma parte del PE y se tomarán como propios la MMV marcando así unos objetivos que tendremos que cumplir.
Plan de Convivencia	Incluyendo normas específicas y tipificar las faltas que consideremos contrarias a la convivencia, prestando especial atención al mal uso de los medios digitales y las redes sociales.
Plan de Atención a la Diversidad	Introduciremos en el PAD actuaciones dirigidas a mejorar la atención educativa personalizada a todo el alumnado, especialmente, al alumnado con necesidades específicas de apoyo educativo a través de los diferentes medios digitales, promoviendo metodologías inclusivas basadas en el DUA.
Plan de Acción Tutorial	Introducir actuaciones dirigidas a prevenir los riesgos del uso de las TIC, navegación segura, uso responsable de los móviles, entre otras, tanto en el ámbito de las tutorías como en el ámbito familiar.
Plan de Fomento a la lectura	Suministrar libros digitales para facilitar la lectura, desde los distintos departamentos didácticos, así como fomento de la lectura a través de publicaciones digitales. Dar a conocer el funcionamiento de la e-Biblio, biblioteca digital de la Región de Murcia.
Programaciones didácticas	Referencia a las actividades digitales a realizar en las unidades didácticas. Referencia al uso de eTwinning.
Plan de Acogida	Micro formaciones en cuestiones digitales para profesores al principio de curso (fotocopiadoras, pizarra, proyector, Aula Virtual, Plumier...)
Otros Planes	

TABLA X. Inclusión del PDC en los documentos institucionales del centro.



Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia - Financiado por la Unión Europea - Next GenerationEU

7. DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DEL PDC A LA COMUNIDAD EDUCATIVA

La difusión del PDC se realizará en distintos momentos y por distintos cauces de comunicación con el fin de asegurar que nuestra comunidad educativa es conocedora del proceso de transformación digital del centro.

DIFUSIÓN DEL PDC			
CANAL DE DIFUSIÓN DIGITAL	RESPONSABLE	DESTINATARIOS	URL
Correo electrónico. Curso del aula virtual "José Luis Castillo-Puche"	Directiva	Profesorado del centro	https://aulavirtual.murciaeduca.es/
Web del centro	Directiva o mantenedor de la web	Comunidad educativa	http://www.iescastillopuche.net
Redes Sociales	Community Manager	Comunidad educativa	https://www.facebook.com/joseluis.instituto https://instagram.com/iesjoseluiscastillopuche?igshid=YmMyMTA2M2Y= https://twitter.com/CastilloPuche

TABLA XI. Difusión del PDC.



8. EVALUACIÓN

El PDC es un documento vivo y, como tal, está sujeto a continuas revisiones y propuestas de mejora. Estas revisiones se llevan a cabo evaluando el grado de cumplimiento de los objetivos y teniendo en cuenta los indicadores de logro de las acciones desarrolladas.

8.1. Análisis de la efectividad de las acciones diseñadas y consecución de los objetivos

Para poder establecer si las acciones diseñadas para la consecución de nuestros objetivos se han logrado de manera efectiva, tenemos que valorar el nivel de consecución de las mismas, así como el nivel de consecución de los objetivos, quedando plasmado en la siguiente tabla:

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN: Organizativa					
ÁREA: A. Liderazgo					
OBJETIVO: A. 1. Liderar y organizar la estrategia digital del centro					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
A.1.1. Constitución del Equipo Dinamizador de la estrategia digital de centro.	i.A.1.1 Se ha constituido el Equipo Dinamizador.				
A.1.2. Elaboración del PDC.	i.A.1.2. Se ha elaborado el PDC.				
A.1.3. Difusión del PDC entre los miembros de la comunidad educativa (estableciendo canales de difusión).	i.A.1.3. El PDC se ha difundido.				
A.1.4. Evaluación del PDC y propuesta de nuevos objetivos y/o acciones.	i.A.1.4. Se ha evaluado PDC y propuesto nuevos objetivos y/o acciones.				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			



EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

PROPUESTAS DE MEJORA:

TABLA XII. Evaluación de acciones y objetivos. (Nivel de logro de la acción: Nulo (0), Bajo (1), Medio (2) y Alto (3). Nivel de consecución del objetivo: No iniciado (Todo 0), Insuficiente (>0 y ≤1) Básico (>1 y ≤2), Satisfactorio (>2 y <3), Destacado (Todo 3)).

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN: Organizativa

ÁREA: A. Liderazgo

OBJETIVO: A.2. Implantar un protocolo para el préstamo de equipos informáticos a docentes y alumnos.

ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
A.2.1. Elaboración de un protocolo de préstamos de equipos para alumnos y profesores.	i.A.2.1. Se ha elaborado el protocolo.				
A.2.2 Creación de un formulario para registrar los préstamos	i.A.2.2 Se ha creado el formulario.				
A.2.3 Redacción de normas de uso de los equipos informáticos.	i.A.2.3 Se han redactado las normas de uso..				
A.2.4 Difusión del protocolo en el claustro.	A.2.4 Se ha difundido.				
A.2.1. Elaboración de un protocolo de préstamos de equipos para alumnos y profesores.	i.A.2.1. Se ha elaborado el protocolo.				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS

DIMENSIÓN: Organizativa

ÁREA: A. Liderazgo



EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
OBJETIVO:A.3. Iniciar el uso de carros de ordenadores en las aulas.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
A.3.1. Elección de las ubicaciones de los carros en los edificios.	i.A.3.1. Se han elegido.				
A.3.2 Elaboración de normas de uso de los equipos informáticos.	i.A.2.3 Se han elaborado las normas.				
A.3.4 Difusión del protocolo en el claustro.	A.2.4 Se ha difundido.				
A.3.5 Puesta en marcha de un calendario de reserva	i.A.2.2 Se ha puesto en marcha.				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN: Organizativa					
ÁREA: C: Infraestructura y equipos					
OBJETIVO: C.1. Asegurar una infraestructura adecuada para el correcto funcionamiento de todo el equipamiento tecnológico del centro y establecer un sistema de mantenimiento, así como de retirada de equipos obsoletos (conectividad, pizarras digitales, cañones, pantallas, ordenadores...)					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.1.1. Análisis del funcionamiento de la red wifi existente en el centro y detectar zonas con escaso o nulo acceso a la misma.	i.C.1.1. Se ha analizado el funcionamiento de la red wifi y detectado zonas de escaso o nulo acceso.				
C.1.2. Mejora de conectividad del centro.	i.C.1.2. Se han establecido medidas para la mejora de la conectividad del centro.				



EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS				
C.1.3. Diseño de un calendario de revisión de dispositivos digitales.	i.C.1.3. Se ha diseñado y llevado a cabo un calendario de revisión de dispositivos digitales.			
C.1.4. Diseño y puesta en marcha de un plan de retirada sostenible de dispositivos digitales.	i.C.1.4. Se ha diseñado y puesto en marcha un plan de retirada sostenible de dispositivos digitales.			
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:		
PROPUESTAS DE MEJORA:				

TABLA XII. Evaluación de acciones y objetivos. (Nivel de logro de la acción: Nulo (0), Bajo (1), Medio (2) y Alto (3). Nivel de consecución del objetivo: No iniciado (Todo 0), Insuficiente (>0 y ≤1) Básico (>1 y ≤2), Satisfactorio (>2 y <3), Destacado (Todo 3)).

EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN: Organizativa					
ÁREA: C: Infraestructura y equipos					
OBJETIVO: C.2 Inventariar la infraestructura y equipamiento digital existente en el centro					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
C.2.1. Cumplimentación del inventario de infraestructuras y equipamientos digitales presentes en el centro.	i.C.2.1 Se ha cumplimentado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.				
C.2.2. Mantenimiento actualizado del inventario de infraestructuras y equipamiento digital del centro.	i.C.2.2. Se ha actualizado el inventario de infraestructuras y equipamientos digitales del centro.				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					



EVALUACIÓN DE ACCIONES Y OBJETIVOS					
DIMENSIÓN: Organizativa					
ÁREA: D. DESARROLLO PROFESIONAL CONTINUO					
OBJETIVO: D.1. Promover la mejora de la competencia digital de los docentes del centro educativo.					
ACCIÓN	INDICADOR DE LOGRO	NIVEL DE LOGRO			
		0	1	2	3
D.1.1. Diseño de las líneas básicas de la ruta formativa digital de centro y su puesta en marcha.	i.D.1.1. Se ha diseñado y puesto en marcha la ruta formativa digital del centro.				
NIVEL DE CONSECUCIÓN DEL OBJETIVO:		Puntuación Media:			
PROPUESTAS DE MEJORA:					

TABLA XII. Evaluación de acciones y objetivos. (Nivel de logro de la acción: Nulo (0), Bajo (1), Medio (2) y Alto (3). Nivel de consecución del objetivo: No iniciado (Todo 0), Insuficiente (>0 y ≤1) Básico (>1 y ≤2), Satisfactorio (>2 y <3), Destacado (Todo 3)).

8.2. Evaluación final del PDC y propuestas de mejora

En la evaluación final del PDC consideramos los siguientes aspectos:

EVALUACIÓN FINAL PDC	
ANÁLISIS DE OBJETIVOS	NÚMERO
PROPUESTOS INICIALMENTE	
NO INICIADOS	
ALCANZADOS CON NIVEL INSUFICIENTE O BÁSICO	
ALCANZADOS CON NIVEL SATISFACTORIO O DESTACADO	



VALORACIÓN DE RESULTADOS
DE LOS OBJETIVOS:
DEL EQUIPO DE DINAMIZADORES:
MEJORA DE LA COMPETENCIA DIGITAL DEL CENTRO EDUCATIVO:

TABLA XIII. Evaluación final del PDC

Los resultados obtenidos, tras realizar la evaluación del PDC, quedarán reflejados en la Memoria Anual del centro, así como las propuestas de mejora que se hayan considerado oportunas.

Además, resulta aconsejable realizar, con carácter anual o bianual, una comparativa de la situación del centro volviendo a evaluar la competencia digital del mismo a través de la herramienta SELFIE.